

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA:

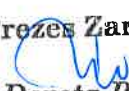
Akademickie Centrum Stomatologii i Medycyny Specjalistycznej spółka z o.o.
41-902 Bytom, Plac Akademicki 17
e-mail: kancelaria@acstom.bytom.pl strona internetowa: www.asctom.bytom.pl

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU (SWK)

**na udzielanie świadczeń zdrowotnych
przez lekarza specjalistę z zakresu ortodoncji
dla pacjentów NZOZ ACS w lokalizacji Zabrze
oraz pełnienie funkcji Kierownika Poradni Ortodoncji w lokalizacji Zabrze**

Nr sprawy: 09/ACS/2023

ZATWIERDZIŁ:

Prezes Zarządu

Dorota Puka

1. Podstawa prawna

Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991).

W sprawach nie uregulowanych w SWK zastosowanie mają przepisy wskazane powyżej oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Udzielający zamówienia

Akademickie Centrum Stomatologii i Medycyny Specjalistycznej Spółka z o.o.

41-902 Bytom, Plac Akademicki 17

NIP: 634-10-06-053, Regon:272215818

3. Przedmiot konkursu

- 3.1. Przedmiotem konkursu ofert jest wyłonienie podmiotu/podmiotów, któremu/ym zostanie udzielone zamówienie na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę z zakresu ortodoncji (dalej: świadczenia ortodontyczne lub świadczenia) na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienie, zwanego dalej Udzielającym zamówienie, w zakresie szczegółowo opisanym w **załączniku nr 1 do SWK – formularz cenowy** oraz powierzenie funkcji Kierownika Poradni Ortodoncji w lokalizacji Zabrze.
- 3.2. Realizacja świadczeń, będących przedmiotem konkursu, będzie następowała w siedzibie Udzielającego zamówienie, przy użyciu materiałów i narzędzi Zamawiającego. Materiały i narzędzia niezbędne do wykonania świadczeń posiadać będą stosowne atesty i certyfikaty wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz standardów postępowania medycznego.
- 3.4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji świadczeń, będących przedmiotem konkursu, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1545z późn. zm.), przepisami BHP i innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
- 3.5. Nazwy i kody opisujące przedmiot zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

Specjalistyczne usługi medyczne

Kod CPV 85 121 200 - 5

4. Warunki wykonywania świadczeń

Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń będących przedmiotem zamówienia określa projekt umowy, stanowiący załącznik nr 2.

5. Termin udzielania świadczeń:

Termin udzielania świadczeń – czas, na który zostanie zawarta umowa:
od dnia **01.01.2024 r.** do dnia **31.12.2024 r.**

6. Warunki udziału Oferenta w konkursie

- 6.1. O udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, będące przedmiotem konkursu, może ubiegać się Oferent posiadający uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych konkursem będący:
 - a) podmiotem leczniczym prowadzącym działalność leczniczą dysponującym lekarzem specjalistą w zakresie ortodoncji;
 - b) osobą legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie będącym przedmiotem konkursu ofert tj. lekarz specjalista w zakresie ortodoncji,
- 6.2. Udzielający zamówienia wymaga, aby przez cały okres trwania umowy Oferent posiadał ważną umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tj. Dz. U. 2023 r. poz. 991). W sytuacji, gdy w trakcie obowiązywania umowy, umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wygaśnie, Oferent będzie zobowiązany zawrzeć nową umowę ubezpieczenia w takim terminie, aby zapewnić ciągłość ubezpieczenia.
- 6.3. Przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej lub zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Oferenta.

7. Warunki stawiane oferentom:

- 7.1. Realizacja świadczeń będących przedmiotem konkursu odbywać się będzie w siedzibie Udzielającego zamówienie w Bytomiu (pakiet nr 1) lub Zabrze (pakiet nr 2) zgodnie z ustalonym harmonogramem (obowiązkowo 1 zmiana w godzinach popołudniowych).
- 7.2. Realizacja świadczeń będących przedmiotem konkursu odbywać się będzie na warunkach określonych we wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SWK;
- 7.3. Znajomość i przestrzeganie praw pacjenta, zapewnienie ochrony danych osobowych zgodnie z wymogami ustawy o zawodzie lekarza oraz RODO, z uwzględnieniem obowiązujących u Zamawiającego procedur postępowania.
- 7.4. Staranne i rzetelne prowadzenie dokumentacji medycznej związanej z udzielanymi świadczeniami.

8. Opis sposobu przygotowania oferty

8.1. Oferta powinna zawierać:

- a) formularz ofertowy wraz z oświadczeniem Oferenta (Załącznik nr 1),
- b) pełnomocnictwo*,
- c) aktualny wyciąg z właściwego rejestru podmiotów leczniczych*,
- d) aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego*,
- e) aktualny wyciąg potwierdzający wpis do ewidencji działalności gospodarczej wygenerowany z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej*,
- f) aktualną polisę obowiązkowego ubezpieczenia lub oświadczenie Oferenta o dostarczeniu jej najpóźniej w dniu zawarcia umowy,
- g) dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe osób wskazanych w ofercie jako wykonujących świadczenia (prawo wykonywania zawodu, dyplom specjalisty z zakresu ortodoncji).

** należy dołączyć odpowiednio dokumenty dotyczące Oferenta*

Oferent składa dokumenty wymienione:

od pkt. a) do pkt. e) - w oryginale,

od pkt. f) do pkt. g) - w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta.

Oferent składa w wyznaczonym terminie ofertę odpowiadającą warunkom określonym w SWK.

8.2. Udzielający zamówienie odrzuci oferty:

- a) złożone przez Oferentów po terminie,
- b) zawierające nieprawdziwe informacje,
- c) w których Oferenci nie określili przedmiotu oferty lub nie podali proponowanej ceny świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem konkursu ofert,
- d) zawierające rażąco niską cenę,
- e) nieważne na podstawie odrębnych przepisów,
- f) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną,
- g) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz w Szczegółowych Warunkach Konkursu,
- h) złożone przez Oferentów, z którymi w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania została rozwiązana przez Udzielającego zamówienie umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w określonym rodzaju lub zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia w trybie natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja konkursowa wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

8.3. Oferta musi być podpisana przez Oferenta lub osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta. Jeżeli Oferent ustanawia pełnomocnika do złożenia oferty i reprezentowania go w konkursie, Oferent jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą odpowiednie pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

8.4. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim.

8.5. Udzielający zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

- 8.6. Wszystkie ceny podane w ofercie muszą być wyrażone w wartości kwotowej za każdego pacjenta oraz za punkt przyjęty do rozliczeń pomiędzy Udzielającym zamówienia a NFZ w ramach świadczeń finansowanych ze środków publicznych i w wartości % od ceny za świadczenie komercyjne wynikającej z cennika Udzielającego zamówienia w przypadku świadczeń komercyjnych. Wartości podane w ofercie muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonywaniem zamówienia na świadczenia będące przedmiotem konkursu. W przypadku wątpliwości Udzielającego zamówienia co do wysokości zaoferowanej ceny Oferent zobowiązany jest do złożenia kalkulacji wskazującej sposób ustalenia ceny podanej w ofercie w terminie określonym w pisemnym wezwaniu Udzielającego zamówienia.
- 8.7. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Miejsce i termin składania ofert

Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Prezesa Zarządu Akademickiego Centrum Stomatologii i Medycyny Specjalistycznej Spółka z o.o. w Bytomiu, Plac Akademicki 17, 3 p. pok. 322 w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób:

„Akademickie Centrum Stomatologii i Medycyny Specjalistycznej Spółka z o.o.

Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w zakresie ortodoncji dla pacjentów NZOZ ACS w lokalizacji Zabrze oraz pełnienie funkcji Kierownika Poradni”

Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert tj. do dnia 12.12.2023 r. godz. 10.00.”

Termin składania ofert upływa **dnia 12.12.2023 r. o godz. 09.00.**

Oferent może wycofać złożoną ofertę powiadamiając o tym pisemnie Udzielającego zamówienie przed upływem terminu składania ofert.

10. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 21 dni od upływu terminu składania ofert.

11. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Udzielającego zamówienie w dniu **12.12.2023 r. o godz. 10.00.**

12. Wybór oferenta i ogłoszenie wyniku konkursu

- 12.1. Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od Oferentów są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania.
- 12.2. Konkurs przeprowadza Komisja konkursowa powołana przez Udzielającego zamówienie.
- 12.3. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia **18.12.2023r. do godziny 14.00** w siedzibie Udzielającego zamówienie.
- 12.4. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynie tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja konkursowa może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
- 12.5. Jeżeli rozstrzygnięcie konkursu zakończy się wyborem najkorzystniejszej oferty, Udzielający zamówienie zawrze z wybranym Oferentem umowę sporządzoną wg projektu stanowiącego Załącznik nr 2, w terminie wskazanym przez Udzielającego zamówienie.
- 12.6. W przypadku jeżeli cena ofert przewyższa szacunkową wartość zamówienia, Komisja może zaprosić jednego lub większą liczbę Oferentów do negocjacji ceny.
- 12.6. Informacja o wynikach konkursu zostanie przekazana poprzez pisemne zawiadomienie biorących udział w konkursie Oferentów, a także wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz na stronie internetowej www.acstom.bytom.pl
- 12.7. Udzielający zamówienie może dokonać w ramach niniejszego postępowania wyboru więcej niż 1 podmiotu do realizacji świadczeń zdrowotnych

13. Sposób obliczenia ceny ofert:

Kwota musi być podana w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku za pacjenta oraz za punkt wypracowany w ramach świadczeń finansowanych przez NFZ a także w ramach wynagrodzenia za pełnienie funkcji Kierownika Poradni oraz % od wartości ceny cennikowej za świadczenia komercyjne. Przy czym w przypadku świadczeń udzielanych w ramach kontraktu z NFZ należy wziąć pod uwagę iż, wynagrodzenie

ch

końcowe ustala się po odliczeniu od ceny za punkty kosztów laboratoryjnych/protetycznych prac ortodontycznych gwarantowanych stanowiących 50% ilości wykonanych punktów określonych przez NFZ w „Katalogu zakresów i świadczeń w rodzaju leczenie stomatologiczne). W przypadku świadczeń komercyjnych % wartości wypracowanych środków finansowych ustala się po odliczeniu rzeczywistych kosztów laboratoryjnych/protetycznych prac ortodontycznych (wartość środków ustalana jest według rzeczywistych kosztów tych prac zgodnie z obowiązującym cennikiem).

14. Kryteria oceny ofert

Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Komisja konkursowa wybiera oferty najkorzystniejsze kierując się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

1) Cena – 90% oceny, maksymalnie 80 pkt.

W ramach omawianego kryterium wartość punktów zostanie ustalona na podstawie następującego wyliczenia:

$$C = C1 (CN1/CO1) \times 30 \text{ pkt} + C2 (CN2/CO2) \times 30 \text{ pkt} + C3 (CN3/CO3) \times 10 \text{ pkt} + C4 (CN4/CO4) \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium ceny wynikającej z formularza cenowego

C1 – cena za punkt w ramach świadczeń finansowanych przez NFZ z zakresu ortodoncji

CN1 – najniższa proponowana cena brutto dla danej części zamówienia w ramach świadczeń finansowanych w ramach NFZ z zakresu ortodoncji

CO1 – cena brutto zaproponowana przez Oferenta w ramach złożonej przez niego Oferty na daną część zamówienia w ramach świadczeń finansowanych w ramach NFZ w zakresie ortodoncji

C2 – cena za % wartości cennikowej świadczenia komercyjnego

CN2 – najniższa wartość proponowana ceny cennikowej za świadczenie komercyjne

CO2 – wartość procentowa zaproponowana przez Oferenta w ramach złożonej przez niego Oferty od ceny cennikowej dla świadczenia komercyjnego

C3 – cena za pacjenta w ramach świadczeń finansowanych przez NFZ w zakresie programu ortodontycznej opieki nad dziećmi z wrodzonymi wadami części twarzowej czaszki

CN3 – najniższa proponowana cena brutto dla danej części zamówienia w ramach świadczeń finansowanych w ramach NFZ w zakresie programu ortodontycznej opieki nad dziećmi z wrodzonymi wadami części twarzowej czaszki

CO3 – cena brutto zaproponowana przez Oferenta w ramach złożonej przez niego Oferty na daną część

C4 – cena ryczałtowa za pełnienie obowiązków Kierownika Poradni Ortodoncji

CN4 – najniższa proponowana cena ryczałtowa brutto za pełnienie funkcji Kierownika Poradni Ortodoncji

CO4 – cena brutto zaproponowana przez Oferenta w ramach złożonej przez niego Oferty na daną część

Udzielający zamówienia będzie zlecał usługi według faktycznych potrzeb i zastrzega możliwość zlecenia mniejszej liczby usług niż wskazane w formularzu. Formularz zawiera dane jedynie szacunkowe co do planowanej liczby usług.

2) Doświadczenie – 10 %, maksymalnie 10 pkt

W ramach omawianego kryterium Oferent otrzyma 10 pkt., jeśli potwierdzi współpracę polegającą na wykonaniu świadczeń zdrowotnych z zakresu ortodoncji z podmiotami leczniczymi udzielającymi świadczeń w zakresie ortodoncji przez okres powyżej 3 lat w okresie ostatnich 5 lat poprzedzających złożenie oferty.

Oferent nie legitymujący się określonym powyżej doświadczeniem mniejszym lub równym 3 lata otrzyma 0 pkt.

3) Doświadczenie – 10%, maksymalnie 10pkt.

W ramach omawianego kryterium Oferent otrzyma 10 pkt., jeśli potwierdzi posiadanie doświadczenia w kierowaniu komórką organizacyjną – Poradnią Ortodoncji w podmiotach leczniczych udzielających świadczeń zdrowotnych w zakresie ortodoncji przez okres powyżej 2 lat w okresie ostatnich 5 lat poprzedzających złożenie oferty.

Oferent nie legitymujący się określonym powyżej doświadczeniem otrzyma 0 pkt.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu dane kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Oferentom, spełniającym wymagania kryterium przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów. Za najkorzystniejszą Udzielający zamówienie uzna ofertę z największą łączną liczbą punktów za wymienione wyżej kryteria.

Udzielający zamówienie zastrzega sobie możliwość negocjacji z Oferentami, którzy złożą najkorzystniejsze oferty w ramach przedmiotowego postępowania konkursowego, celem doprecyzowania warunków umowy z zastrzeżeniem art. 27 pkt. 5 ustawy o działalności leczniczej.

Kwota wskazana w formularzu stanowi maksymalną wartość umowy przyjętą dla porównania ofert, co nie oznacza, iż Udzielający zamówienie zobowiązany jest udzielić zamówienia do takiej kwoty.

Nie wyczerpanie pełnej wartości umowy nie stanowi podstawy do roszczeń Oferenta.

15. Prawa Oferentów

15.1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych przysługują środki odwoławcze według poniżej opisanych zasad.

Środki odwoławcze nie przysługują na:

- a) wybór trybu postępowania,
- b) niedokonanie wyboru Oferenta,
- c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych.

15.2. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do Komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.

15.3. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on bezzasadny.

15.4. Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.

15.5. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

15.6. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu Udzielający zamówienia niezwłocznie zamieści na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.

15.7. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja konkursowa powtórzy zaskarżoną czynność.

15.8. Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do Udzielającego zamówienia, w terminie 7 dni roboczych od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania konkursowego. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

15.9. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.

16. Prawa Udzielającego zamówienia

16.1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia konkursu w całości lub części w sytuacji, gdy zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych nie będzie leżało w interesie Udzielającego zamówienia.

Udzielający zamówienia ma także prawo bez podania przyczyny:

- zmiany terminu składania ofert
- zmiany terminu rozstrzygnięcia konkursu.

Informację o powyższych zmianach Udzielający zamówienia zamieści niezwłocznie na stronie internetowej www.acstom.bytom.pl

- 16.2. Udzielający zamówienia może unieważnić postępowanie w szczególności, jeżeli
- nie wpłynęła żadna oferta;
 - odrzucono wszystkie oferty;
 - wpłynęła tylko jedna oferta i nie podlega ona odrzuceniu, z zastrzeżeniem, że komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert;
 - kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń będących przedmiotem konkursu;
 - nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania konkursowego lub zawarcie Umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienie.
- 16.3. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia wobec Udzielającego zamówienia z tytułu odwołania konkursu, jego unieważnienia, przedłużenia terminu składania ofert lub rozstrzygnięcia konkursu.

17. Informacje o sposobie porozumiewania się Udzielającego zamówienia z Oferentami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

Oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje Udzielający zamówienia i Oferent przekazują pisemnie pocztą lub via e-mail na adres: kancelaria@acstom.bytom.pl

Pytania odnośnie treści SWK lub wnioski o wyjaśnienie treści SWK czy projektu umowy można składać na w/w adres e-mail w terminie do dnia 06.12.2023r. do godz. 14.00. Na pytania lub wnioski, które wpłyną po tej dacie Udzielający zamówienia nie będzie udzielał odpowiedzi.

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy wraz z oświadczeniem Oferenta (wzór)

Załącznik nr 2 - Umowa o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne wraz załącznikiem (projekt)

KIEROWNIK
DZIAŁU KADROWYCH

mgr Małgorzata Roj